

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**

w Lesku
ul. Wincentego Pola 1
38-600 LESKO

Lesko, 11 grudnia 2024 r.

**OGŁOSZENIE O ZBĘDNYCH/ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO
POWIATOWEGO INSPEKTORATU NADZORU BUDOWLANEGO W LESKU**

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 poz. 2303 z późn. zm.) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lesku informuje o zbędnych/zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz znajduje się w załączniku nr 1 i nr 2.

Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:

1. Sprzedaży, na podstawie oferty złożonej na druku ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia.
2. Nieodpłatnego przekazania, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w §38 Rozporządzenia¹ (wzór druku stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia).
3. Darowizny, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w §39 Rozporządzenia² (wzór druku stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia).
4. Likwidacji, w przypadku niezagospodarowania składników w sposób określony w pkt. 1, 2, 3.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW BĄDŹ OFERT

Wnioski/oferty, o których mowa powyżej, należy składać do 17 grudnia 2024 r. na adres:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesku

ul. Wincentego Pola 1

38-600 Lesko

Wnioski/oferty w postaci elektronicznej można składać:

- drogą mailową na adres e-mail: biuro@lesko.pinb.gov.pl Wnioski/oferty składane drogą mailową należy podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub przesłać w formie zeskanowanego wniosku papierowego/oferty papierowej. W przypadku przesłania wniosku/oferty w formie skanu, należy złożyć go również w formie papierowej w skrzynce podawczej PINB w Lesku lub drogą pocztową (zgodnie z zasadami dla wniosków/ofert składanych w postaci papierowej) - za datę wpływu do

¹ PINB w Lesku może nieodpłatnie przekazać składniki rzeczowe majątku ruchomego jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych na czas oznaczony lub nieoznaczony.

² PINB w Lesku może dokonać darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego na rzecz: 1) jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych; 2) jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną opiekuńczą kulturalną leczniczą, oświatową naukową badawczo-rozwojową wychowawczą sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

PINB uznaje się datę wpływu e-maila. Dodatkowo, w tytule e-maila należy wpisać:
„Wniosek o nieodpłatne przekazanie/dokonanie darowizny. Ogłoszenie z 11 grudnia 2024, lub w przypadku sprzedaży „Oferta na zakup Ogłoszenie z 11 grudnia 2024”.

Wnioski/oferty w postaci papierowej można składać:

- osobiście w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Lesku przy ul. Wincentego Pola 1, w sekretariacie,
- pocztą – za datę złożenia wniosku/oferty uznaje się datę stempla pocztowego.

dodatkowo na złożonych wnioskach/ofertach proszę umieścić dopisek:

w przypadku sprzedaży:

„Oferta na zakup (wymienić składniki majątkowe). Ogłoszenie z 11 grudnia 2024”.

w przypadku nieodpłatnego przekazania lub darowizny:

„Wniosek o nieodpłatne przekazanie/dokonanie darowizny. Ogłoszenie z 11 grudnia 2024”.

Oferta nie podlega zmianie po jej złożeniu.

KOLEJNOŚĆ ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW/OFERT

1. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą oferty dotyczące sprzedaży, następnie wnioski dotyczące nieodpłatnego przekazania/darowizny.
2. Rozpatrywanie wniosków o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę będzie się odbywało zgodnie z kolejnością ich składania, z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku wniosków z taką samą datą złożenia do PINB, wyboru jednostki, której przekazany zostanie zbędny/zużyty składnik majątku, dokona Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lesku, po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.
3. W przypadku wniosków, które nie są kompletne lub budzą wątpliwości, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lesku może zwrócić się o uzupełnienie wniosku we wskazanym terminie, z zastrzeżeniem, że wnioski te będą rozpatrywane jako ostatecznie. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w terminie lub niespełniające innych wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. W przypadku sprzedaży, cenę zakupu stanowi wartość rynkowa składnika majątku ruchomego wskazana w ogłoszeniu. W sytuacji, gdy przynajmniej dwóch oferentów będzie zainteresowanych nabyciem konkretnego składnika majątku ruchomego – pomiędzy tymi oferentami Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego przeprowadzi dodatkową aukcję (o szczegółach dotyczących aukcji, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie). Z oferentem, który zaproponuje najwyższą cenę w trakcie trwania aukcji, zostanie zawarta umowa sprzedaży (cenę wywoławczą stanowi wartość rynkowa wskazana w załączniku nr 1 i nr 2).

5. Wnioski/oferty będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wpływu.
6. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lesku zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny.

DANE KONTAKTOWE

Pracownikami upoważnionymi do kontaktu w sprawie zapoznania się ze stanem składników majątku ruchomego oraz w przypadku pytań dotyczących wniosków/ofert jest:
Pani Małgorzata Baka - tel. 13 469 7148

Zużyte/zbędne składniki majątku ruchomego można oglądać w dniach 11 grudnia 2024 r. – 17 grudnia 2024 r. w godzinach 10.00-14.00 w Lesku, ul. Wincentego Pola 1 po uprzednim ustaleniu terminu oględzin.

Załączniki:

1. Wykaz zużytych składników majątku ruchomego PINB w Lesku.
2. Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego PINB w Lesku.
3. Formularz oferty.
4. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie.
5. Wzór wniosku o dokonanie darowizny.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego w Lesku

inż. Dariusz Kapinos

Sporządził/a: Małgorzata Komska

Małgorzata Komska

Załącznik nr 1

Wykaz zużytych składników majątku ruchomego PINB w Lesku

Lp.	Składnik majątku ruchomego	Numer inwentarzowy	Wartość początkowa (księgowa)	Wartość rynkowa	Ocena/Opis zużycia
1.	Komputer ACTINA SIERRA E 300G G850/2X2GB/500/DVDRW	8/95/PINB/11	1 500,00	150,00	komputer przestarzały technologicznie, brak dysku twardego
2.	Zestaw komputerowy (klawiatura przewodowa A4Tech EVO Slim Storm / KR-85 czarna USB, mysz bezprzewodowa Logitech M185 niebieska, Dysk twardy SATA III Seagate 1 TB 7200 obr, 64MB, Pamięć DDRAM3 Kingston 4096MB 1600MHZ HyperX Blu Red CL9 Procesor Core i3 (1155) Intel i3-3240 3.40GHz 3MB BOX Płyta główna Socket 1155 Gigabyte GA-B75M-D2V (B75 PCI-E DDR3) Nagrywarka wewnętrzna DVDASUS DRW-24F1ST SATA czarny OEM zasilacz komputerowy SilentiumPC Vero L1 500W v2 Monitor LCD/LED 22 LG 22M45D-B czarny Obudowa mATX SilentiumPC Brutus S30 Pure Black)	11/107/PINB/14	2 169,98	217,00	zestaw komputerowy przestarzały technologicznie, brak dysku twardego
3.	Zestaw LENOVO IDEACENTRE ALL IN ONE 510-23 i5-7400T/8GB/240/Win10 Biały	4/49/491/41/4	4 146,01	414,60	zestaw komputerowy przestarzały technologicznie, niesprawny
4.	Niszczarka FELLOWES B-152C	11/109/PINB/14	499,38	49,94	niszczarka wyeksploatowana, niesprawna
5.	Chłodziarka LG GC 051 SS	6/77/PINB/09	410,00	41,00	chłodziarka przestarzała technologicznie
6.	Drukarka RICOH SPC 410 DN	4/66/PINB/07	2 525,40	252,54	drukarka przestarzała technologicznie, uszkodzone urządzenie światłoczułe
7.	SC-PM4E-S(PXII) wieża	4/69/PINB/07	429,00	42,90	wieża przestarzała technologicznie, niesprawna

Załącznik nr 2

Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego PINB w Lesku

Lp.	Składnik majątku ruchomego	Numer inwentarzowy	Wartość początkowa (księgowa)	Wartość rynkowa	Ocena/Opis zużycia
1.	KLIMATYZATOR przenośny P 129	8/97/PINB/11	1 250,00	125,00	Klimatyzator zbędny, sprawny
2.	MONITOR LG LCD 22 W2246S - BF	8/96/PINB/11	499,00	49,90	monitor przestarzały technologicznie, sprawny
3.	AG NEOVO MONITOR LED L-W22E BLACK	15/131/PINB/18	450,00	45,00	monitor przestarzały technologicznie, sprawny
4.	Asus A6F-APO21	3/53/PINB/06	3 282,00	328,20	laptop przestarzały technologicznie, sprawny
5.	Krzesełko biurowe SNERT	12/117/PINB/15	300,00	30,00	Widoczne ślady użytkowania, wyeksploatowany, wysoki koszt dostosowania do obowiązujących przepisów - nieuzasadnione ekonomicznie
6.	Krzesełko biurowe VIRE BILLUM (0-025)	17/140/PINB/20	250,00	25,00	Widoczne ślady użytkowania, wyeksploatowany, wysoki koszt dostosowania do obowiązujących przepisów - nieuzasadnione ekonomicznie
7.	Kserokopiarka cyfrowa AFICIO 2015; Kasetka na 500 ark. PS 460, podajnik dokumentów jednostronny; moduł karty architektury GW 2016 Moduł drukarki/skanera z kartą sieciową 2016	8/80/803/80/1; 8/80/803/80/2; 8/80/803/80/3	6 584,34	658,43	Kserokopiarka przestarzała technologicznie, sprawna

Załącznik nr 3

.....
(miejscowość)

.....
(data)

Powiatowy Inspektorat
Nadzoru Budowlanego w Lesku
ul. Wincentego Pola 1
38-600 Lesko

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zużytych/zbędnych składnikach majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lesku z dnia 11 grudnia 2024 roku oraz stosownie do zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2023 r., poz. 2303 z późn. zm).

1. DANE OFERENTA

W przypadku osób fizycznych:

.....

(imię i nazwisko oferenta)

Telefon kontaktowy Adres e-mail

W przypadku pozostałych podmiotów:

.....

.....

(nazwa oraz dokładny adres siedziby)

Telefon kontaktowy Adres e-mail

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego dotyczy oferta.

Lp.	Numer inwentarzowy	Składnik majątku ruchomego
1		
2		
3		
4		

3. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym składników rzeczowych majątku ruchomego, bądź oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznaniem się ze stanem tych składników.
4. W załączeniu przekazuję zgodę na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 6 do ogłoszenia (dotyczy osób fizycznych).

.....
(podpis oferenta)

.....
(pieczęć Wnioskodawcy).....
(miejscowość).....
(data)

Powiatowy Inspektorat
Nadzoru Budowlanego w Lesku
ul. Wincentego Pola 1
38-600 Lesko

WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lesku z dnia 11 grudnia 2024 roku oraz stosownie do zapisów §38 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2023 poz. 2303 z późn. zm).

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....

Telefon kontaktowy..... Adres e-mail.....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Lp.	Numer inwentarzowy	Składnik majątku ruchomego
1		
2		
3		
4		
5		

3. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....
.....

4. Uzasadnienie (w tym uzasadnienie potrzeb):

.....

.....

5. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
 (pieczęć Wnioskodawcy)

.....
 (miejscowość)

.....
 (data)

Powiatowy Inspektorat
 Nadzoru Budowlanego w Lesku
 ul. Wincentego Pola 1
 38-600 Lesko

WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lesku z dnia 11 grudnia 2024 roku oraz stosownie do zapisów §39 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2023 poz. 2303 z późn. zm.).

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o dokonanie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....

.....

.....

Telefon kontaktowy Adres e-mail

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.

Lp.	Numer inwentarzowy	Składnik majątku ruchomego
1		
2		
3		

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.
5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....

.....

6. Uzasadnienie (w tym uzasadnienie potrzeb):

.....

.....

.....

7. Obowiązkowo załączam do wniosku - statut w wersji papierowej / dokument określający organizację oraz przedmiot działalności jednostki, bądź link do strony internetowej, na której znajdują się powyższe informacje:.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Imię i nazwisko)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z siedzibą przy ul. Wincentego Pola 1, 38-600 Lesko¹, moich danych osobowych podanych w formularzu ofertowym w celu przeprowadzenia procedury sprzedaży zgodnie z Ogłoszeniem z dnia 11 grudnia 2024 r. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

.....
(Podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy danych osobowych osób fizycznych składających oferty w odpowiedzi na Ogłoszenie o zużytych/zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego PINB w Lesku

1. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Lesku przy ul. Wincentego Pola 1, jako administrator danych osobowych informuje, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury sprzedaży składników rzeczowych majątku ruchomego PINB w Lesku.
2. Z uwagi na fakt, że dane stanowią informację publiczną, będą one udostępniane wszystkim zainteresowanym nimi podmiotom lub na podstawie umów powierzenia.
3. Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia procedury sprzedaży składników rzeczowych majątku ruchomego PINB w Lesku.
5. Dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz w celach archiwalnych.
6. Dane nie będą profilowane.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania lub ograniczenia oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Wszelkie informacje związane z danymi osobowymi można uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Gabrielą Misiorowską pisząc na powyższy adres lub pisząc na adres: biuro@lesko.pinb.gov.pl

¹ zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L. 2016.119.1 z 24.05.2016)